

UCHWAŁA Nr XXII/201/08
Rady Miejskiej w Halinowie
z dnia 24 października 2008 roku

w sprawie: *regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.*

Na podstawie art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. ,Nr 123, poz. 858, z późn. zm.),

Rada Miejska w Halinowie uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków, stanowiący załączniki do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr XXXVII/421/06 Rady Miejskiej w Halinowie z dnia 10 marca 2006 roku w sprawie: *regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.*

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Halinów.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Halinowie

/-/ Włodzimierz Gronczewski

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Rozdział I **Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług, a także zasady prowadzenia i warunki korzystania z usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych, na terenie miasta i gminy Halinów, uwzględniając:
 - 1) Ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U.06.123.858 ze zm.),
 - 2) Ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.06.156.1118),
 - 3) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 29 marca 2007 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. Nr 61 poz. 417),
 - 4) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. Nr 8, poz. 70).
2. Ilekroć w niniejszym regulaminie używa się określić:
 - 1) „Ustawa” - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz.U. z 2006 r. Nr 123 poz. 858 ze zmianami),
 - 2) „Umowa” - należy przez to rozumieć następujące rodzaje umów:
 - a) umowa o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
 - b) umowa o zapatrzenie w wodę,
 - c) umowa na odprowadzanie ścieków,
 - 3) „Odbiorca usług” - należy przez to rozumieć podmiot będący stroną jednej z umów wymienionych w pkt. b) lub umowy o przyłączenie do sieci.
 - 4) „Przedsiębiorstwo” - należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne tj. prowadzące działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 2

1. Przedsiębiorstwo świadczy usługi zaopatrzenia w wodę i/lub odprowadzania ścieków wyłącznie na podstawie pisemnej Umowy zawartej z Odbiorcą usług.
2. Osoby reprezentujące Przedsiębiorstwo mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego należących do osoby wymienionej w umowie o zaopatrzenie w wodę lub na odprowadzanie ścieków, po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia precyzującego cel wizyty, w celu:

- 1) zainstalowania lub demontażu wodomierza głównego,
 - 2) przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych i dokonania odczytu ich wskazań oraz dokonania badań i pomiarów,
 - 3) przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez to przedsiębiorstwo,
 - 4) sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci,
 - 5) odcięcia przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego,
 - 6) założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczanie wody do lokalu,
 - 7) usunięcia awarii przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego, jeżeli umowa tak stanowi.
3. W przypadku odcięcia dostaw wody Przedsiębiorstwo jest obowiązane do równoczesnego udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu.

§ 3

Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać jej zgodnie z przeznaczeniem oraz warunkami wynikającymi z zawartej Umowy.

Rozdział II

Minimalny poziom świadczonych usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 4

Poziom świadczonych usług Przedsiębiorstwa w zakresie ilości, jakości oraz ciągłości dostarczania wody i odprowadzania ścieków określa szczegółowo umowa.

§ 5

1. Przedsiębiorstwo zapewnia następujący minimalny poziom usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi:
 - 1) dostawę wody przez sieć wodociągową w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz w sposób ciągły i niezawodny,
 - 2) dostawę wody o jakości spełniającej warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 29 marca 2007 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. Nr 61, poz. 417), uściślone przez właściwy organ Inspekcji Sanitarnej,
 - 3) okresową legalizację wodomierzy głównych na własny koszt,
 - 4) niezwłoczne i prowadzone w sposób ciągły likwidowanie awarii sieci wodociągowej,
 - 5) w przypadku przerw w dostawie wody uruchamianie zastępczych punktów poboru wody.
2. Przedsiębiorstwo zapewnia następujący minimalny poziom usług w zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków:
 - 1) odbiór ścieków poprzez sieć kanalizacyjną w sposób ciągły,
 - 2) niezwłoczne i prowadzone w sposób ciągły likwidowanie awarii sieci kanalizacyjnej.
3. Dopuszczalne zanieczyszczenia ścieków przemysłowych oraz warunki ich wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych reguluje Rozporządzenie Ministra Budownictwa z dnia 14 lipca 2006 r. w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych (Dz. U. Nr 136, poz. 964). Przedsiębiorstwo ma prawo na podstawie zawartej umowy z dostawcą ścieków przemysłowych pobierać opłaty za przekroczenie warunków

wprowadzania ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych Gminy Halinów. Opłata przekroczeniowa naliczana jest zgodnie z obowiązującą Taryfą dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, ustaloną w trybie art. 24 „Ustawy” i zatwierdzaną przez Radę Miejską w Halinowie.

§ 6

Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do regularnego informowania Burmistrza Miasta o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi nie rzadziej niż raz na pół roku.

Rozdział III

Szczegółowe warunki i tryb zawierania Umów z Odbiorcami usług

§ 7

1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do zawarcia Umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub na odprowadzanie ścieków z przyszłym Odbiorcą usług, którego nieruchomość została przyłączona do sieci i który wystąpił z pisemnym wnioskiem o zawarcie Umowy.
2. Przedsiębiorstwo może odmówić zawarcia Umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub na odprowadzanie ścieków z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego i osobami korzystającymi z lokali w tym budynku, gdy nie są spełnione równocześnie wszystkie warunki określone w art. 6 ust. 6 Ustawy.
3. Przedsiębiorstwo ma prawo wypowiedzieć Umowę właścicielowi lub zarządcy budynku wielolokalowego, jeżeli w trakcie jej obowiązywania wystąpią warunki uniemożliwiające jej spełnienie, w szczególności warunki uniemożliwiające ustalenie należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki dla poszczególnych Odbiorców usług w tym budynku, w terminie określonym w Umowie.
4. Umowa winna w szczególności zawierać postanowienia określone w art. 6 ust. 3 Ustawy.
5. W Umowach dotyczących odprowadzania ścieków przemysłowych Przedsiębiorstwo uwzględnia postanowienia wynikające z rozporządzenia, o którym mowa w § 5 ust. 3 regulaminu.
6. Z Odbiorcami korzystającymi zarówno z usług zaopatrzenia w wodę, jak i z usług odprowadzania ścieków, Przedsiębiorstwo może zawrzeć jedną Umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

§ 8

1. Umowa o zaopatrzenie w wodę i/lub na odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.
2. Umowa winna określać możliwość jej rozwiązania.
3. Rozwiązanie umowy może nastąpić za porozumieniem stron, z zachowaniem okresu wypowiedzenia przewidzianego w umowie i na skutek odstąpienia Przedsiębiorstwa od Umowy.
4. Przedsiębiorstwo może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych w art. 8 ust. 1 Ustawy. Odstąpienie od Umowy następuje poprzez oświadczenie Przedsiębiorstwa doręczone odbiorcy na 20 dni przed terminem odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.
5. Rozwiązanie Umowy skutkuje zastosowaniem przez Przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.
6. Odbiorca usług rozwiązuje umowę w przypadku utraty tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości bądź innego tytułu do zarządzania nieruchomością.

§ 9

1. Odbiorca usług składa do Przedsiębiorstwa pisemny wniosek o zawarcie Umowy, w terminie określonym przez Przedsiębiorstwo, a w przypadku zmiany Odbiorcy usługi niezwłocznie po jej wystąpieniu, bez konieczności zmiany pozostałych warunków świadczenia usług. Ponowne przyłączenie do sieci, po wcześniejszym odcięciu dostawy wody lub zamknięciu przyłącza kanalizacyjnego następuje na koszt Odbiorcy po złożeniu przez niego wniosku o zawarcie Umowy.
2. Postanowienia ust. 1 i 2 mają odpowiednie zastosowanie również w przypadku składania przez właściciela lub zarządcę budynku wielolokalowego wniosku o zawarcie Umów z osobami korzystającymi z lokali.

§ 10

1. Przedsiębiorstwo określa w umowie cykl rozliczeń obowiązujący Odbiorców usług w zależności od warunków ekonomicznych świadczenia usług lub postanowień określających skutki niedotrzymania terminu zapłaty.
2. Mogą obowiązywać różne cykle (okresy) rozliczeń dla poszczególnych taryfowych grup Odbiorców usług lub obszaru. W przypadku, kiedy Odbiorca usług nie dotrzymuje terminu zapłaty za świadczone usługi Przedsiębiorstwo może zmienić cykl rozliczeniowy.
3. Datę, formę i sposób zapłaty Przedsiębiorstwo wskazuje w fakturze.

§ 11

Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami Ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz nie utrudniający działalności Przedsiębiorstwa, a w szczególności do:

- 1) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia awarii, skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek m. in. cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 2) montażu i utrzymania zaworów antyskażeniowych w przypadkach i na warunkach określonych odrębnymi przepisami,
- 3) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 4) informowania Przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalania opłat za odprowadzanie ścieków,
- 5) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci oraz pisemnej Umowie zawartej z Przedsiębiorstwem,
- 6) zapewnienia niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych lub instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie,
- 7) podjęcia działań ograniczających skutki awarii oraz udostępniania Przedsiębiorstwu terenu w celu usunięcia awarii lub kontroli działania urządzeń pomiarowych, wodociągowych, kanalizacyjnych oraz przyłączy na warunkach określonych w umowie.

Rozdział IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat

§ 12

Rozliczenia z Odbiorcami usług za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków prowadzone są przez Przedsiębiorstwo na podstawie Rozporządzenia Ministra

Budownictwa z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. Nr 127, poz. 886).

§ 13

1. Taryfa obowiązująca w dniu zawarcia Umowy może stanowić załącznik do Umowy o zaopatrzenie w wodę lub na odprowadzanie ścieków.
2. W rozliczeniach, strony Umowy obowiązane są stosować aktualnie obowiązującą taryfę zatwierdzoną uchwałą Rady Miejskiej, bądź wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 Ustawy, bez konieczności zmiany Umowy.

§ 14

1. Przedsiębiorstwo ogłasza taryfę w lokalnej prasie w terminie właściwym do jej ogłoszenia w zależności od trybu zatwierdzenia taryfy, określonym w art. 24 ust. 7 lub 9 Ustawy.
2. Przedsiębiorstwo ogłasza taryfę w sposób zwyczajowo przyjęty umieszczając ceny i stawki opłat na tablicy ogłoszeń przedsiębiorstwa, a także stronie internetowej oraz Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział V

Warunki przyłączenia do sieci

§ 15

1. Warunki techniczne projektowania i wykonania przyłącza do istniejących, zainwentaryzowanych sieci wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunki projektowania i wykonania sieci lub sieci wraz z przyłączami wydaje Przedsiębiorstwo.
2. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek o przyłączenie oraz określenie warunków technicznych projektowania i wykonania przyłącza bądź sieci, złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
3. Kwota należności za wydanie warunków technicznych przyłączenia ustalana jest na podstawie obowiązującego cennika zatwierdzonego przez Burmistrza Miasta Halinów.
4. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz o określenie warunków technicznych przyłączenia może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do istniejącej sieci.
5. W uzasadnionych sytuacjach Przedsiębiorstwo może wyrazić zgodę na przyłączenie osobie, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.
6. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 powinien zawierać co najmniej:
 - 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy,
 - 2) adres do korespondencji,
 - 3) w przypadku osób prawnych odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu,
 - 4) adres podłączanej nieruchomości,
 - 5) rodzaj podłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
 - 6) określenie ilości przewidywanego poboru wody oraz jej przeznaczenia,
 - 7) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju (w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających),
 - 8) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków,
 - 9) datę i podpis wnioskodawcy.

§ 16

Do wniosku, o którym mowa w §15 ust. 2 regulaminu Odbiorca ubiegający się o przyłączenie do sieci załącza:

- 1) oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane oraz kserokopię dokumentu potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek, a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, opis jego statusu prawnego w stosunku do nieruchomości,
- 2) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 17

1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w przypadkach o których mowa § 15 ust. 5 i 6 regulaminu określa warunki techniczne przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.
2. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w § 15 ust. 2, informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując powody, które uniemożliwiają podłączenie.
3. Warunki techniczne przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich wydania.
4. Warunki techniczne przyłączenia określają przede wszystkim:
 - 1) miejsca i sposób przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami Odbiorcy usług,
 - 2) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
 - 3) miejsca zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków,
 - 4) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
 - 5) termin ważności warunków technicznych przyłączenia.
5. Przedsiębiorstwo dokonuje uzgodnienia projektu budowlanego wykonawczego sieci lub przyłącza, w terminie nie dłuższym niż 14 dni, po uzgodnieniu i zaopiniowaniu przebiegu trasy sieci lub przyłącza przez Zespół d/s Koordynacji Usytuowania Projektowanych Sieci Uzbrojenia Terenu przy Starostwie Powiatowym.
6. Uzgodniony projekt budowlany wykonawczy sieci lub przyłącza ważny jest dwa lata od daty uzgodnienia i stanowi podstawę do realizacji sieci lub przyłącza.

§ 18

Przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może nastąpić po spełnieniu warunków technicznych przyłączenia, o których mowa w § 17 regulaminu oraz warunków określonych w umowie o przyłączenie do sieci.

§ 19

1. Warunkiem przystąpienia do prac budowlano-montażowych zmierzających do przyłączenia nieruchomości bądź nowej sieci do sieci istniejącej jest:
 - 1) pisemne uzgodnienie z Przedsiębiorstwem dokumentacji technicznej (w tym projektu) przyłącza, sieci wraz ze sposobem prowadzenia prac oraz warunków i formy dokonywania przez Przedsiębiorstwo kontroli robót,
 - 2) zgłoszenia od Przedsiębiorstwa realizacji budowy sieci lub przyłącza,
2. Kolejnym etapem prac jest uzyskanie od Przedsiębiorstwa pisemnej zgody na włączenie się do sieci.

3. Określone w warunkach technicznych przyłączenia oraz w umowie o przyłączenie próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
4. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 2 są potwierdzane przez strony w protokołach, których wzory, uwzględniając postanowienia § 20, określa Przedsiębiorstwo.

Rozdział VI

Sposób dokonywania odbioru wykonanego przyłącza bądź sieci

§ 20

1. Odbiór przyłącza bądź sieci dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego.
2. Protokół odbioru technicznego przyłącza bądź sieci powinien zawierać co najmniej:
 - 1) datę odbioru,
 - 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza bądź sieci (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów (atest, certyfikaty i aprobaty techniczne) oraz długości,
 - 3) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
 - 4) skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika,
 - 5) adres nieruchomości do której wykonano podłączenie,
 - 6) podpisy członków komisji.
3. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia bądź sieci i jego podpisanie przez strony upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie Umowy.
4. Wzór końcowego protokołu określa Przedsiębiorstwo.

Rozdział VII

Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 21

1. Gmina Halinów zapewnia realizację budowy i rozbudowę urządzeń wodociągowych oraz kanalizacyjnych, ustalonych i uchwalonych przez Radę Miejską w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta oraz miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji.
2. Realizację budowy przyłączy do sieci wodociągowej oraz kanalizacyjnej, pomieszczenia lub studni przewidzianych do zabudowy wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, zapewnia na własny koszt odbiorcy usług.

§ 22

1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci w przypadku braku technicznych możliwości świadczenia usług. Możliwości te uwarunkowane są usytuowaniem nieruchomości względem sieci, mocami produkcyjnymi oraz zdolnością dostaw wody z istniejącej sieci wodociągowej i przepustowością sieci kanalizacyjnej.
2. Przedsiębiorstwo ma także prawo odmówić przyłączenia do sieci jeśli:

- 1) przyłącze bądź sieć zostało wykonane bez uzyskania zgody Przedsiębiorstwa
 - 2) przyłącze bądź sieć zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia.
 - 3) przyłączenie może wpłynąć na pogorszenie usług świadczonych przez przedsiębiorstwo dla dotychczasowych Odbiorców usług,
 - 4) posiadane urządzenie techniczne nie gwarantują skutecznego oczyszczania ścieków przemysłowych wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej,
 - 5) zachodzi obawa, że wprowadzanie ścieków przemysłowych do kanalizacji niekorzystnie wpłynie pracę oczyszczalni ścieków, a w konsekwencji może spowodować pogorszenie jakości ścieków oczyszczonych.
3. Poziom dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa w poszczególnych latach wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych opracowane na podstawie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy.

§ 23

1. W zakresie dostawy wody, miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego, jest zawór za wodomierzem głównym.
2. W przypadku braku studzienki rewizyjnej na terenie nieruchomości gruntowej Odbiorcy odprowadzającego ścieki, miejscem rozdziału sieci i instalacji oraz odpowiedzialności jest granica nieruchomości gruntowej.
3. Miejsce rozdziału sieci kanalizacyjnej obejmującej przyłącze stanowiące własność Przedsiębiorstwa i instalacji wewnętrznej oraz rozdziału odpowiedzialności, w przypadku lokalizacji studzienki rewizyjnej na terenie nieruchomości gruntowej Odbiorcy odprowadzającego ścieki znajduje się za pierwszą studzienką licząc od strony budynku.
4. W przypadku przyłącza kanalizacyjnego stanowiącego własność Odbiorcy usługi dostarczającego ścieki miejscem rozdziału sieci i odpowiedzialności jest miejsce połączenia sieci kanalizacyjnej z przyłączem.

Rozdział VIII

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 24

O przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwo winno uprzedzić Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 25

O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości Przedsiębiorstwo powinno poinformować Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 4 dni przed planowanym terminem.

§ 26

1. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 24 godziny Przedsiębiorstwo powinno zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować Odbiorcę o jego lokalizacji i warunkach korzystania.
2. Za wodę pobraną z zastępczych punktów poboru wody pobierane są opłaty na podstawie cen i stawek opłat określonych w obowiązującej taryfie.

§ 27

Przedsiębiorstwo może wstrzymać lub ograniczyć dostawę wody w razie:

- 1) wystąpienia uszkodzenia elementu dystrybucji wody (przyłącza wodociągowe, sieć wodociągowa, przewody rozdzielcze) lub przyłącza kanalizacyjnego i sieci kanalizacyjnej uniemożliwiającego dopływ i odpływ wody,
- 2) braku wody w ujęciu,
- 3) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,
- 4) konieczności przeprowadzenia niezbędnych napraw, prac modernizacyjnych i planowanych remontów sieci i urządzeń wodociągowych,
- 5) uszkodzenia instalacji wewnętrznej grożącego niebezpieczeństwem,
- 6) przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 7) klęsk żywiołowych.

§ 28

Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne wyłącznie w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 Ustawy, przy czym zobowiązane jest spełnić obowiązek wynikający z art. 8 ust. 3 Ustawy.

Rozdział IX

Obowiązki Odbiorców usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków

§ 29

1. Odbiorca winien zapewnić niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczanie przed uszkodzeniami mechanicznymi lub skutkami niskich temperatur, a także prawidłowe utrzymanie studzienki czy też pomieszczenia, w którym są zamontowane oraz przed dostępem osób nieuprawnionych.
2. Odbiorca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Przedsiębiorstwo o zaistniałej awarii w celu odcięcia przez Przedsiębiorstwo dopływu wody.
3. Odbiorca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia awarii na przyłączy będącym w jego posiadaniu (własności). Jeśli tego nie uczyni w ciągu 12 godzin od jej wystąpienia, Przedsiębiorstwo może usunąć awarię we własnym zakresie, a kosztami jej usunięcia, w tym kosztami utraconej wody obciążyć Odbiorcę.

§ 30

Odbiorca usług zobowiązany jest do natychmiastowego powiadamiania Przedsiębiorstwa o wszelkich:

- 1) stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby,
- 2) zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci,
- 3) o zmianach celu na jaki pobierana jest woda oraz jakości ścieków.

§ 31

Odbiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

§ 32

Odbiorca zobowiązany jest do pisemnego powiadamiania Przedsiębiorstwa o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu.

Rozdział X

Standardy obsługi Odbiorców usług

Sposób załatwiania reklamacji oraz wymiana informacji w zakresie zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 33

Przedsiębiorstwo winno zapewnić Odbiorcom należyty poziom usługi, a szczególnie winno wyodrębnić stanowisko pracy do spraw obsługi klienta.

§ 34

Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania na życzenie Odbiorcy lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usługi, a przede wszystkim informacji objętych regulaminem oraz zawartych w taryfie.

§ 35

1. W przypadku dostaw wody o jakości niezgodnej z regulaminem lub przerw w dostawach wody, Odbiorca usług może złożyć pisemną reklamację w terminie 14 dni od dnia, w którym zakończyła się przerwa w świadczeniu usługi, albo od dnia, w którym usługa została wykonana, lub miała być wykonana.
2. Reklamacja może zostać wniesiona w innych niż wymienione w ust. 1 przypadkach niewykonania, lub nienależytego wykonania usługi w terminie wskazanym w ust. 1.
3. Reklamacja powinna zawierać:
 - 1) imię i nazwisko albo nazwę lub firmę oraz adres Odbiorcy,
 - 2) przedmiot reklamacji,
 - 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
 - 4) numer i datę Umowy,
 - 5) podpis Odbiorcy.
4. Zgłoszona reklamacja wymaga pisemnego potwierdzenia jej przyjęcia oraz ewidencji w rejestrze reklamacji Przedsiębiorstwa.
5. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie dłużej jednak, niż w terminie 30 dni od dnia jej wniesienia.
6. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Odpowiedź winna zawierać:
 - 1) nazwę Przedsiębiorstwa,
 - 2) powołanie podstawy prawnej,
 - 3) rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia reklamacji,
 - 4) pouczenie w sprawie możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie,
 - 5) podpis upoważnionego pracownika reprezentującego Przedsiębiorstwo, z podaniem zajmowanego przez niego stanowiska.
7. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź na reklamację winna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
8. W przypadku uwzględnienia reklamacji Przedsiębiorstwo powiadamia Odbiorcę o wyniku rozpatrzenia, a także o wysokości i formie wypłaty przyznanego odszkodowania lub należności.
9. Zaliczenie odszkodowania lub należności na poczet przyszłych należności może nastąpić

- jedynie na wniosek Odbiorcy usługi bądź na warunkach określonych w umowie.
10. W przypadku wystąpienia awarii sieci położonej na terenie nieruchomości nie będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa, w tym również na terenach prywatnych, Przedsiębiorstwo po usunięciu awarii ma obowiązek doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego.
 11. Jeżeli awaria sieci nastąpi z winy Przedsiębiorstwa ma ono obowiązek usunąć awarię, w tym także usunąć powstałe w jej wyniku szkody. W przypadku kiedy Przedsiębiorstwo nie może doprowadzić terenu do stanu pierwotnego straty poniesione w wyniku przedmiotowych szkód włącznie z ustaleniem kwoty powstałych strat i ewentualnego odszkodowania ustalone będą w trybie dwustronnych negocjacji w okresie trzech miesięcy od dnia pisemnego zgłoszenia do Przedsiębiorstwa straty.
 12. Jeżeli w czasie określonym w ust. 5 nie nastąpi zawarcie stosownego porozumienia strona poszkodowana ma prawo wystąpić na drodze powództwa cywilnego zgodnie z Kodeksem Cywilnym.
 13. Ewentualne odszkodowanie za szkody powstałe w związku z awarią i jej usuwaniem, Przedsiębiorstwo pokrywa z polisy ubezpieczeniowej.
 14. Jeżeli awaria sieci nastąpi w wyniku działania osób trzecich w tym odbiorcy, Przedsiębiorstwo obciąża kosztami związanymi z usunięciem awarii osobę odpowiedzialną za powstanie awarii w trybie określonym w ustępie 11 i 12.

Rozdział XI

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 36

Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa są:

- 1) gminna straż pożarna w Długiej Kościelnej, Cisiu i Okuniewie.
- 2) powiatowa straż pożarna w Mińsku Mazowieckim.

§ 37

Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa dokonywana jest w miejscach uzgodnionych z Przedsiębiorstwem, a także z Burmistrzem Miasta Halinów oraz Strażą Pożarną w porozumieniu podpisanym przez strony porozumienia.

§ 38

Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa zobowiązani są do pisemnego powiadomienia Przedsiębiorstwa o miejscu pożaru w terminie do 7 dni od dnia poboru wody na cele przeciwpożarowe.

§ 39

1. Przedsiębiorstwo obciąża gminę za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w taryfie, może też zawrzeć Umowę z gminą, w której określone zostaną zasady rozliczeń za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe jak i inne cele wymienione w art. 22 Ustawy.
2. Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są za okresy kwartalne, za każde pobranie z sieci.

Rozdział XII

Przepisy końcowe

§ 40

W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązuje ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz.U. z 2006 r. Nr 123 poz. 858 ze zmianami) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

§ 41

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do udostępnienia na żądanie Odbiorcy niniejszego regulaminu.

*Przewodniczący
Rady Miejskiej w Halinowie*

/-/ Włodzimierz Gronczewski