

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Dyrektor Zakładu Komunalnego w Halinowie, 05-074 Halinów, ul. 3 Maja 8,  
ogłasza przetarg nieograniczony poniżej 133 000 euro  
na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.  
( t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z póź. zm.)  
na zadanie pod nazwą:**

### **Remonty i przeglądy dmuchaw zamontowanych w obiektach Zakładu Komunalnego w Halinowie**

**Wspólny Słownik Zamówień:** 45.25.92.00-9  
Usługi remontów i konserwacji zakładów oczyszczania

#### **I. Informacje ogólne**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie, oraz spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
2. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Niniejszą „SIWZ” można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.
4. Postępowanie prowadzone jest według przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z póź. zm.) zwanej dalej „pzp”.

#### **II. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na wykonaniu napraw i przeglądów dmuchaw zamontowanych w obiektach Zakładu Komunalnego w Halinowie:
  - 1) Dmuchały ROBOX ES25/1P – szt.6
  - 2) Dmuchała DELTA BLOWER – szt.1
2. Zakres wykonywanych prac obejmuje:
  - 1) dojazd serwisu do obiektu,
  - 2) remont dmuchawy na terenie obiektu,
  - 3) weryfikację, segregację i czyszczenie elementów,
  - 4) wymianę uszczelnień mechanicznych łożysk, o-ringów, oleju,
  - 5) uruchomienie dmuchawy po naprawie w obiekcie,
  - 6) materiały eksploatacyjne,
  - 7) przegląd okresowy w/w urządzeń.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz ofert przewidujących odmienny niż w „SIWZ” sposób wykonania zamówienia (oferty wariantowej).

#### **III. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin realizacji: od 02.01.2010 r. do 31.12.2010 r.

#### **IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

- 1.O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 1.2. Dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia .
- 1.3. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym i nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodne z art. 24 ust. 1 i 2 „pzp”.
2. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia–nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale V niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki **Wykonawca** spełnił. **Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.**

#### **V. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
  - 1.1 Oświadczenie, że **Wykonawca** spełnia warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy (zawarte jest na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ)
  - 1.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru, albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
  - 1.3 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające odpowiednio, że **Wykonawca** nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

#### **VI. Opis sposobu przygotowywania oferty**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie całości zamówienia. Wykonawca, który złoży więcej niż jedną ofertę podlega wykluczeniu z postępowania.
2. Oferta musi zawierać:
  - 2.1 Wypełniony formularz ofertowy ( według załącznika nr 1 do SIWZ),
  - 2.2 Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu określone w rozdziale V SIWZ.
3. Dokumenty składające się na ofertę, wymienione ust. 2, mogą być przedstawione w postaci oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
  - 3.1 Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem.
  - 3.2 W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego Wykonawcy, zgodnie ze sposobem określonym w tych dokumentach.

- 3.3 Brak jakiegokolwiek z dokumentów wymaganych w SIWZ, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania lub odrzucenie oferty.
- 3.4 Zamawiający może żądać w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących przedstawionych dokumentów.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
7. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty, wraz z załącznikami była ponumerowana kolejnymi numerami.
8. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
9. Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty w tym również w załącznikach, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą ofertę. Parafka winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu z imienną pieczętą.
10. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne, co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawcy, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określone w SIWZ zostaną wykluczeni z ubiegania się o zamówienie lub też ich oferty zostaną odrzucone.
11. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust.3 ustawy „pzp” oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione.
  - 11.1 Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta będzie podlegała ujawnieniu na życzenie każdego zainteresowanego.
  - 11.2 Zamawiający zaleca aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
  - 11.3 Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 Ustawy „pzp”.
  - 11.4 Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie art. 96 ust. 3 „pzp”.
  - 11.5 Udostępnienie ofert odbywać się będzie na poniższych zasadach:
    - Wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemny wniosek o udostępnienie treści wskazanej oferty w siedzibie Zamawiającego,
    - Zamawiający ustali z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione.
    - Po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia oferty. O czym powiadomi Wykonawcę na piśmie.
12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **VII. Zapytania w sprawie postępowania**

Zapytania w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia należy kierować w formie pisemnej pod nr fax. **22 783 69 05**

lub e-mail: [biuro@zakladkomunalny.pl](mailto:biuro@zakladkomunalny.pl)

codziennie w godz. **08.00 -16.00**, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

## **VIII. Termin związania ofertą oraz wymagania dotyczące wadium**

1. Termin związania z ofertą 30 dni od terminu składania ofert.
2. Wadium nie jest wymagane.

## **IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

Ofertę, opracowaną zgodnie ze SIWZ należy składać w zamkniętych kopertach w biurze Zakładu Komunalnego w Halinowie, 05-074 Halinów, ul. 3-go Maja 8 **do dnia 07.12.2009 r. do godz. 15.00** z napisem na kopercie:

**Zakład Komunalny w Halinowie**

**05-074 Halinów**

**ul. 3-go Maja 8**

**„Oferta w postępowaniu na wykonanie zadania Remonty i przeglądy dmuchaw zamontowanych w obiektach Zakładu Komunalnego w Halinowie”**

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.12.2009 r. o godz. 15.30** w biurze **Zakładu Komunalnego w Halinowie, ul. 3-go Maja 8.**

## **X. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę ofertową należy podać w załączniku Nr 1.
2. Cena podlegająca ocenie to cena przedmiotu zamówienia, określonego w punkcie II ust. 1, która powinna uwzględniać cenę usługi oraz pozostałe koszty wykonania zamówienia, po uwzględnieniu podatku VAT
3. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę. Oferta zawierająca więcej niż jedną cenę zostanie odrzucona.

## **XI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena winna być podana w polskich jednostkach pieniężnych, (złotych polskich i groszach).

## **XII. Opis kryteriów, z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny oferty**

1. Przy wyborze oferty **Zamawiający** będzie kierował się następującymi kryteriami:
  - cena ofertowa – 100 %.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w „pzp” i SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niniejszym rozdziale kryterium wyboru ofert.

## **XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona do reprezentowania Wykonawcy wymieniona w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię notarialnie potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, z najniższą ceną spośród pozostałych ofert.

#### **XIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zamówienia zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Integralną część SIWZ jest wzór umowy będący załącznikiem nr 3.
2. Rozliczenie za przedmiot umowy między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.
3. Zamawiający informuje, że może udzielić zamówienia z wolnej ręki na wykonanie robót uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 „pzp”.

#### **XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

Wykonawcom, których interes prawny w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego doznał uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w „pzp”, przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI „pzp”.

#### **XVI. Załączniki**

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy
- Załącznik nr 3 – Wzór umowy

## FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa wykonawcy .....

.....

Siedziba wykonawcy .....

.....

NIP .....

REGON .....

Numer telefonu / faxu / e-mail .....

.....

**Zakład Komunalny w Halinowie**  
**ul. 3-go Maja 8**  
**05-074 Halinów**

Odpowiadając na publiczne ogłoszenie o zamówieniu na wykonanie zadania pod nazwą Remonty i przeglądy dmuchaw zamontowanych w obiektach Zakładu Komunalnego w Halinowie, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ:

1. Oferujemy wykonanie w/w zamówienia:

1) Remont ROBOX ES25/1P – szt.6

do ..... zł netto x 6 szt.= do ..... zł netto + 22% VAT(..... zł)= do ..... zł brutto

2) Remont DELTA BLOWER – szt.1

do ..... zł netto x 1 szt.= do ..... zł netto + 22% VAT(.....zł)= do ..... zł brutto

3) Przegląd okresowy dmuchaw wynosi:

do ..... zł netto x 7 szt.= do ..... zł netto+ 22% VAT(.....zł )= do ..... zł brutto

(słownie: .....)

4) **Łączny koszt wykonanych usług wskazanych w pkt od 1 do 3 wynosi do.....zł brutto.**

słownie: .....

2. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

3. Usługę stanowiącą przedmiot niniejszej umowy realizować będziemy w okresie od dnia 02.01.2010 r. do 31.12.2010 r.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią „SIWZ”, w tym ze wzorem umowy, i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

5. Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655).

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w „SIWZ”.

ZK.341-16/09 z dnia 26.11.2009 r. ze zmianami z dnia 03.12.2009 r.

7. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
8. Oferta została złożona na ..... stronach kolejno ponumerowanych, w tym informacje na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie mogą nie być udostępniane.
9. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Upelnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

Załącznik nr 2

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Zgodnie z art. 22 ust.1 i art. 24 ust.1 i 2 ustawy **oświadczam**, że podmiot, który reprezentuję / reprezentujemy:

1. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeśli ustawy nakładają obowiązek takich uprawnień,
2. Dysponuję niezbędną wiedzą i doświadczeniem, potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy tj.
  - a) nie wyrządził szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
  - b) nie jest podmiotem, w stosunku do którego otwarto likwidację, lub którego upadłość ogłoszono,
  - c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat ani składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - d) nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
  - e) żaden z członków organu zarządzającego firmą nie został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

.....  
( podpis Wykonawcy )



Załącznik nr 3

**UMOWA ZK 342-...../2009**

W dniu .....2009 r. w Zakładzie Komunalnym w Halinowie ul.3-go Maja 8, 05-074 Halinów, pomiędzy Zakładem Komunalnym w Halinowie reprezentowanym przez Dyrektora mgr inż. Małgorzatę Komuda-Ołowską zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**, a firmą Zakład Elektromechaniczny Krzysztof Olszewski ul. Mickiewicza 55, 05-320 Mrozy NIP 822-000-91-19 REGON 710203280 zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, zawarta została umowa następującej treści:

**§ 1**

1. **Zamawiający** zamawia, a **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania prac polegających na wykonaniu remontów i przeglądów dmuchaw:
  - Dmuchawy ROBOX ES25/1P – szt.6
  - Dmuchawa DELTA BLOWER – szt.1
2. Zakres wykonywanych prac obejmuje:
  - dojazd serwisu do obiektu,
  - naprawę dmuchawy na terenie obiektu,
  - weryfikację ,segregację i czyszczenie elementów,
  - wymianę uszczelnień mechanicznych łożysk, o-ringów, oleju,
  - uruchomienie dmuchawy po naprawie w obiekcie,
  - materiały eksploatacyjne,
  - przegląd okresowy w/w urządzeń.
3. **Zamawiający** zleca a **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania napraw i przeglądów urządzeń będących przedmiotem umowy po każdorazowym zgłoszeniu telefonicznym przez **Wykonawcę**.
4. Za prace określone w pkt.1 **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie obliczone według przesłanej oferty:
  - 1) Remont ROBOX ES25/1P – szt.6  
do ..... zł netto x 6 szt.= do ..... zł netto + 22% VAT(..... zł)= do ..... zł brutto
  - 2) Remont DELTA BLOWER – szt.1  
do ..... zł netto x 2 szt.= do ..... zł netto + 22% VAT(.....zł)= do ..... zł brutto
  - 3) Przegląd okresowy dmuchaw wynosi:  
do ..... zł netto x 7 szt.= do ..... zł netto+ 22% VAT(.....zł )= do ..... zł brutto  
(słownie: .....)
  - 4) **Łączny koszt wykonanych usług wskazanych w pkt od 1 do 3 wynosi do.....zł brutto.**  
słownie: .....

**§ 2**

1. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego umowy, gdy nie zaistnieją okoliczności uzasadniające zlecenie wykonania prac. W takim przypadku **Wykonawcy** przysługuje wynagrodzenie za prace faktycznie zleczone i wykonane.
2. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość rozszerzenia zakresu rzeczowego umowy, gdy zaistnieją okoliczności uzasadniające zlecenie wykonania prac. W tym przypadku **Wykonawcy** przysługuje wynagrodzenie za prace faktycznie zleczone i wykonane rozliczone według stawek wynikających z oferty, o której mowa w § 1 ust 4 pkt 9. Rozszerzenie zakresu rzeczowego umowy będzie odbywać się na podstawie odrębnego zlecenia.

### § 3

Do obowiązków **Wykonawcy** należy:

1. Określenie zakresu prac oraz przedstawienie przedwykonawczej kalkulacji cenowej, do zatwierdzenia przed przystąpieniem do ich faktycznego wykonania. Kalkulacja cenowa nie może przewyższać kwot określonych w ofercie za poszczególne prace.
2. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi normami i uzgodnieniami dokonywanymi w czasie realizacji umowy.
3. Prowadzenie robót w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia pod rygorem odpowiedzialności cywilnej za powstałe szkody.
4. Po zakończeniu robót **Wykonawca** zobowiązuje się do uporządkowania miejsca robót.

### § 4

1. Do **Zamawiającego** należy telefoniczne zgłoszenie przedmiotu wykonywanych prac i terminu wykonania oraz sporządzenie i przesłanie do Wykonawcy protokołu konieczności zatwierdzonego przez Dyrektora, a po ich wykonaniu sprawdzenie i dokonanie końcowego odbioru wraz ze sporządzeniem pisemnego protokołu odbioru.
2. Czas reakcji **Wykonawcy** w przypadku zgłoszenia awarii nie może przekroczyć godzin od chwili zawiadomienia.

### § 5

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną za nieterminową realizację przedmiotu zamówienia w wysokości 1% wartości ogółem zleconych prac netto ustalonej w § 1, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu umownego określonego w protokole konieczności, o którym mowa w § 4.
2. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego jeśli wartość szkody przekroczy wysokość uiszczony kary umownej.
3. **Wykonawca** przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie zawinione przez niego lub jego podwykonawców szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, oraz roszczenia odszkodowawcze wynikające z prawomocnych orzeczeń sądowych, łącznie z wszelkimi wynikającymi z tego tytułu kosztami

### § 6

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 02.01.2010 r. do dnia 31.12.2010 r.
2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace w ilości.....
3. Po zakończeniu prac **Wykonawca** wystawi **Zamawiającemu** protokół potwierdzający stan techniczny urządzenia .

### § 8

1. Odbiór wykonanych prac zostanie zatwierdzony protokołem odbioru prac stanowiącym podstawę do wystawienia faktury VAT.
2. Wartość prac w protokole końcowym powinna wynikać z przedwykonawczej kalkulacji cenowej.
3. **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić należność określoną w § 1 na wskazane przez **Wykonawcę** konto bankowe w terminie 7 dni od daty otrzymania faktury.

**§ 9**

**Zamawiający** wyznacza do nadzoru nad prawidłową realizacją ww. prac Pana Wiesława Kloch-kierownik ds. technicznych i utrzymania ruchu tel.0692 481 024.

**§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 11**

Spory wynikłe na tle stosowania umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 12**

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**