

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dyrektor Zakładu Komunalnego w Halinowie,
05-074 Halinów, ul. Józefa Piłsudskiego 77,
ogłasza przetarg nieograniczony poniżej 200 000 euro
na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.
(t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.)
na zadanie pod nazwą:

**Dostawa wodomierzy modułarnych JS 2,5 DN 20 o magnetycznej transmisji wraz z
uszczelkami wodomierzowymi DN 20 oraz opasek plombujących numerowanych DN 20.
Wspólny Słownik Zamówień: 38421100-3 - wodomierze**

I. Informacje ogólne

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
2. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Niniejszą „SIWZ” można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.
4. Postępowanie prowadzone jest według przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.) zwanej dalej „pzp”.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wodomierzy typ DN 20 w ilości 1 300 sztuk wraz z uszczelkami wodomierzowymi DN 20 w ilości 2 600 sztuk oraz 1 300 sztuk opasek plombujących numerowanych DN 20.
2. Cechy wodomierzy:
 - 2.1 JS 2,5 DN 20 L 130 o transmisji magnetycznej do wody zimnej,
 - 2.2 przystosowane do zdalnego odczytu drogą radiową z transmisją jednokierunkową system radiowy IZAR RC,
 - 2.3 przystosowane do montażu nakładki radiowej, bezpośrednio na wodomierz bez elementów pośrednich,
 - 2.4 przystosowane do zdalnego odczytu z wyjściem impulsowym współpracujące z urządzeniem zbudowanym jako czujnik działający na zasadzie zjawiska Halla,
 - 2.5 funkcja wyjścia impulsowego z wodomierza umożliwiająca rozróżnianie kierunku przepływu medium.
3. Wodomierze muszą posiadać atest Państwowego Zakładu Higieny dla wody pitnej oraz aktualne zatwierdzenie typu lub deklarację zgodności.
4. Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu gwarancję na wodomierze na okres nie krótszy niż 5 lat od daty dostawy.
5. Miejsce dostawy: Stacja Uzdatniania Wody w Mrowiskach, 05-074 Halinów.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz ofert przewidujących odmienny niż w „SIWZ” sposób wykonania zamówienia (oferty wariantowej).

III. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji-zgodnie z poniższym harmonogramem:

- do 10.03.2013 r. wodomierz JS 2,5 DN 20 – 325 sztuk oraz 1300 sztuk opasek plombujących numerowanych DN 20, uszczelki wodomierzowe DN 20 2 600 sztuk,
- do 31.05.2013 r. wodomierz JS 2,5 DN 20 – 325 sztuk,
- do 31.07.2013 r. wodomierz JS 2,5 DN 20 – 325 sztuk,
- do 20.09.2013 r. wodomierz JS 2,5 DN 20 – 325 sztuk.

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1.0 zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - 1.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.
 - 1.3. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym i nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 „pzp”.
2. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia–nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale V niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

V. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1.1 Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy oraz o braku podstaw do wykluczenia (zawarte jest na oświadczeniu wykonawcy stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ).
 - 1.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru, albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
 - 1.3 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

VI. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie całości zamówienia. Wykonawca, który złoży więcej niż jedną ofertę podlega wykluczeniu z postępowania.
2. Oferta musi zawierać:

- 2.1 Wypełniony formularz ofertowy (według załącznika nr 1 do SIWZ),
- 2.2 Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu określone w rozdziale V SIWZ.
- 2.3 Dokumenty określone w rozdziale II pkt 3 SIWZ.
3. Dokumenty składające się na ofertę, wymienione ust. 2.2, mogą być przedstawione w postaci oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 - 3.1 Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem.
 - 3.2 W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego Wykonawcy, zgodnie ze sposobem określonym w tych dokumentach.
 - 3.3 Brak jakiegokolwiek z dokumentów wymaganych w SIWZ, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania lub odrzucenie oferty.
 - 3.4 Zamawiający może żądać w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących przedstawionych dokumentów.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osob(ę)y upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
7. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty, wraz z załącznikami była ponumerowana kolejnymi numerami.
8. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia (oferta musi być zszyta).
9. Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty w tym również w załącznikach, muszą być parafowane własnoręcznie przez osob(ę)y podpisujące ofertę. Parafka winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu z imienną pieczętką.
10. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne, co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawcy, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określone w SIWZ zostaną wykluczeni z ubiegania się o zamówienie lub też ich oferty zostaną odrzucone.
11. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust.3 ustawy „pzp” oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione.
 - 11.1 Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta będzie podlegała ujawnieniu na życzenie każdego zainteresowanego.

11.2 Zamawiający zaleca aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

11.3 Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 w związku z art. 8 ust 3 „pzp”)

11.4 Udostępnienie ofert odbywać się będzie na poniższych zasadach:

11.4.1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemny wniosek o udostępnienie treści wskazanej oferty w siedzibie Zamawiającego,

11.4.2 Zamawiający ustali z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione.

11.4.3 Po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia oferty. O czym powiadomi Wykonawcę na piśmie.

12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VII. Zapytania w sprawie postępowania

Zapytania w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia należy kierować pod nr fax. **22 783 69 05** lub e-mail: biuro@zakladkomunalny.pl codziennie w godz. **08.00 -16.00**, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

VIII. Termin związania ofertą oraz wymagania dotyczące wadium

1. Termin związania z ofertą 30 dni od terminu składania ofert.
2. Wadium nie jest wymagane.

IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

Ofertę, opracowaną zgodnie ze SIWZ należy składać w zamkniętych kopertach w biurze Zakładu Komunalnego w Halinowie, 05-074 Halinów, ul. Józefa Piłsudskiego 77 **do dnia 27.02.2013 r. godz. 10:00** z napisem na kopercie:

Zakład Komunalny w Halinowie

05-074 Halinów

ul. Józefa Piłsudskiego 77

„Oferta w postępowaniu na dostawę wodomierzy modułarnych JS 2,5 DN 20 o magnetycznej transmisji wraz z uszczelkami wodomierzowymi DN 20 oraz opasek plombujących numerowanych DN 20”

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.02.2013 r. godz.10:15 w biurze Zakładu Komunalnego w Halinowie, ul. Józefa Piłsudskiego 77.

X. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę ofertową należy wyliczyć w załączniku Nr 1. Cena ofertowa powinna wynikać z sumy

1.1 iloczynu ceny jednostkowej wodomierzy i ilości wodomierzy,

1.2 iloczynu ceny jednostkowej uszczelk wodomierzowych i ilości uszczelk wodomierzowych

- 1.3 iloczynu ceny jednostkowej opasek plombujących numerowanych i ilości opasek plombujących numerowanych.
2. Cena określona przez Wykonawcę, zostanie ustalona na cały okres realizacji zamówienia i nie podlega zmianie.

XI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena winna być podana w polskich jednostkach pieniężnych, (złoty polskich i groszach).

XII. Opis kryteriów, z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny oferty

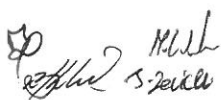
1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
 - cena ofertowa – 100 %.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w „pzp” i SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niniejszym rozdziale kryterium wyboru ofert.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi faxem lub e-mail-em o wynikach postępowania wszystkich wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona do reprezentowania Wykonawcy wymieniona w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię notarialnie potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą, spośród pozostałych ofert.

XIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zamówienia zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Integralną część SIWZ jest wzór umowy będący załącznikiem nr 3.
2. Rozliczenie za przedmiot umowy między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia przedmiotu umowy w zakresie ilościowym, gdy z powodów ekonomicznych, bieżących potrzeb (lub innych) nie będzie to leżało w interesie zamawiającego. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktyczną dostawę ilości dostarczonych wodomierzy, uszczelki i opasek.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozszerzenia zakresu rzeczowego umowy, gdy zaistnieją okoliczności określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w art. 67 ust. 1 pkt. 6 uzasadniające zlecenie wykonania dostaw. W tym przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za dostawy faktycznie zlecone i wykonane rozliczone według stawek wynikających z oferty. Rozszerzenie zakresu rzeczowego umowy będzie odbywać się na podstawie odrębnego zlecenia.

 *Handwritten signature and initials, possibly 'M. W.' and 'S. J.' with a date '2014.05.20'.*

XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcom, których interes prawny w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego doznał uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w „pzp”, przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI „pzp”.

XVI. Informacja o sposobie porozumiewania się i osobach wyznaczonych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Zamawiający określa sposób porozumiewania się w formie faxu lub e-mailem i wskazuje osobę uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami Pana Wiesława Kloch tel. 0692 481 024.

XVII. Załączniki

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy
- Załącznik nr 3 – Wzór umowy

DYREKTOR

mgr inż. Małgorzata Komuda-Ołowska